 **ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ISUPPLIES:**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης Υ.Πε. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ**

**Γ.Ν.Ν.Π. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» - Ημερομηνία : 12 / 01 / 2023**

**Γ.Ν.Δ.Α. «Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ»**

 **Αρ. πρωτ.**

**ΤΜΗΜΑ:**ΓΡ. ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΝΔΑ ΄΄Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ΄΄

|  |
| --- |
| ΑΙΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ |
| ΠΡΟΣ : Το Γραφείο Προμηθειών Γ.Ν.Ν.Π. «Αγ. Παντελεήμων»Παρακαλούμε να εγκρίνετε την προμήθεια των παρακάτω ειδών, που είναι απαραίτητα για την κάλυψη των αναγκών του Τμήματοςκαιτα οποία δεν υπάρχουν στην αποθήκη. |
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ** | **ΤΕΧΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **Μ.Μ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | AΓΟΡΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ | ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ |  | **1** |
| **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ:ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ** |
| **ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ:1 ΧΡΟΝΟΣ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Δ.Τ.Υ. **ή** Δ.Ν.Υ. **ή** ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ | Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ | Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η |

|  |
| --- |
| Η προμήθεια των ειδών θα γίνει: |
| Με ενδεικτικές τιμές | Με πρόχειρο διαγωνισμό | Με συλλογή προσφορών | Με τιμές προηγούμενου λήξαντος διαγωνισμού |
| **Με απευθείας συμφωνία** | **Εγκρίνεται το αίτημα του Τμήματος για απευθείας ανάθεση της προμήθειας / υπηρεσίας****Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ** |

|  |
| --- |
| Βεβαιώνεται ότι δεν υπάρχει στην αποθήκη ⁭ Για το Γραφείο Διαχείρισης Υλικού υπογραφή |
| Βεβαιώνεται ότι δεν υπάρχει σύμβαση ⁭ Για το Γραφείο Προμηθειών υπογραφή |
| ΚΑΕ \_\_\_\_\_\_\_ / ( ) Για το Γραφείο Προϋπολογισμού υπογραφή |

**ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΣΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΡΙΣΘΕΙΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΠΟΥ ΚΑΤΕΘΕΣΑΝ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ:**

* **ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ:**
* **ΤΙΜΗ:**
* **Π.Τ. ΕΠΥ:**

|  |  |
| --- | --- |
| ΣΥΝΟΛΟ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13% ή ΦΠΑ 24%  |  **€****συμπ/νου Φ.Π.Α.** |

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

1. Ονοματεπώνυμο……………………………………………………… Υπογραφή…………

2. Ονοματεπώνυμο……………………………………………..……….. Υπογραφή…………

3. Ονοματεπώνυμο………………………………………………………. Υπογραφή…………

Ο Προϊστάμενος Προμηθειών Η Διευθύντρια Διοικητικής Υπηρεσίας

 υπογραφή υπογραφή